

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«БЕЛГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(НИУ «БелГУ»)

Утверждено
Ученым советом
Университета,
протокол от 26.08.2013 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о собрании научно-педагогических работников,
представителей других категорий работников и
обучающихся Педагогического института НИУ
«БелГУ»

1. Общие положения

1.1. Собрание научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Педагогического института федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее – Институт) является представительным коллегиальным органом управления Института.

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок избрания делегатов и порядок проведения собрания научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Института (далее – Собрание Института).

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом НИУ «БелГУ», Положением о конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета (далее – Конференция работников университета), а также Положением о Педагогическом институте.

1.4. Собрание Института рассматривает важнейшие вопросы жизнедеятельности Института.

К компетенции Собрания Института относятся:

- избрание членов в состав Ученого совета Института;
- выбор делегатов на Конференцию работников университета;
- выдвижение на рассмотрение Ученого совета НИУ «БелГУ» кандидатуры на должность директора Института НИУ «БелГУ»;
- иные вопросы, отнесенные нормативными правовыми актами университета, к его компетенции.

1.5. Собрание Института формируется сроком на 1 календарный год со дня проведения первого Собрания Института данного созыва.

2. Организационное обеспечение работы Собрания Института

2.1. Собрание Института собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

2.2. Инициатива созыва Собрания Института может принадлежать: ректору университета, Ученому совету НИУ «БелГУ», директору Института, Ученому совету Института, а также делегатам Собрания Института (не менее 1/3 делегатов).

Решение о созыве Собрания Института принимает Ученый совет Института не ранее, чем за 10 дней до даты ее проведения.

2.3. Ученый совет Института для осуществления организационного и документационного обеспечения работы Собрания Института, в том числе составления единого списка делегатов Собрания Института и внесения в него необходимых изменений, избирает из числа работников Института и членов Ученого совета Института оргкомитет (далее – Оргкомитет).

Количество членов Оргкомитета определяет Ученый совет Института. Руководит работой Оргкомитета председатель Оргкомитета, избираемый членами Оргкомитета из своего состава открытым голосованием большинством голосов.

2.4. Оргкомитет начинает работу с даты его избрания Ученым советом Института, действует в период полномочий Собрания Института данного созыва и завершает свою работу на последнем заседании Собрания Института данного созыва.

В случае прекращения трудовых отношений с Институтom работника, являющегося членом Оргкомитета, он автоматически выбывает из его состава, Ученый совет Института избирает другого члена Оргкомитета вместо выбывшего.

- 2.5. В ходе подготовки к проведению Собрания Института Оргкомитет:
- разрабатывает план подготовки и проведения Собрания Института;
 - формирует повестку Собрания Института;
 - готовит проект решения Собрания Института.

Оргкомитет не позднее, чем за 5 календарных дней до объявления даты, времени и места проведения Собрания Института представляет директору Института план подготовки и проведения Собрания Института, повестку Собрания Института.

2.6. Оргкомитет не позднее, чем за 3 дня до проведения Собрания Института извещает работников и делегатов Собрания Института о дате, времени и месте проведения Собрания Института путем:

- размещения объявлений на информационных стендах структурных подразделений Института,
- размещения информации на сайте университета в разделе Института.

2.7. Финансовое обеспечение проведения Собрания Института осуществляет администрация Института.

3. Избрание делегатов на Собрание Института

3.1. Собрание Института формируется в соответствии с нормами представительства.

3.2. Делегаты на Собрание Института от научно-педагогических и иных категорий работников избираются на заседаниях кафедр и других структурных подразделений (групп структурных подразделений) по нормам представительства, определенным в п. 3.4. настоящего Положения, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

3.3. Делегаты на Собрание Института от обучающихся избираются на собраниях каждого курса Института реализуемых направлений подготовки и специальностей по нормам представительства, определенным в п. 3.4. настоящего Положения, в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

3.4. Делегаты на Собрание Института избираются по следующим нормам представительства:

- Ученый совет Института – в полном составе;
- от научно-педагогических работников – 1 делегат от кафедры или иного структурного подразделения Института;
- от работников иных категорий – 1 делегат от 5 человек;
- от обучающихся дневной формы обучения – 1 делегат от каждого факультета;
- члены Оргкомитета (в полном составе).

При этом члены Ученого совета Института должны составлять не более 50% от общего числа делегатов.

3.5. Делегатами Собрания Института избираются только штатные работники, основным местом работы которых является Институт, а также обучающиеся очной формы обучения.

3.7. Избрание делегатов Собрания Института вместо выбывших делегатов по различным причинам осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением (раздел 4).

4. Порядок проведения собраний работников подразделений и обучающихся по избранию делегатов на Собрание Института

4.1. Избрание делегатов на Собрание Института от кафедр и иных структурных подразделений (группы структурных подразделений) Института, проводится на заседаниях соответствующих структурных подразделений Института и курсах обучающихся открытым голосованием.

4.2. На заседания работников кафедры или иного структурного подразделения (группы структурных подразделений) приглашаются все штатные работники, которые работают в этих подразделениях по основному месту работы.

4.3. Избрание делегатов на Собрание Института от обучающихся производится на собрании курсов обучающихся Института по всем реализуемым направлениям подготовки и специальностям.

4.4. Заседание работников кафедры или иного структурного подразделения (группы структурных подразделений) считается правомочным, если на нем присутствует более 50 % списочного состава работников данного структурного подразделения (групп структурных подразделений), работающих в этих подразделениях по основному месту работы.

4.5. Собрание обучающихся считается правомочным, если на нем присутствует более 50 % списочного состава обучающихся.

4.6. Организацию и проведение заседаний работников кафедр или иных структурных подразделений (групп структурных подразделений) осуществляют заведующие кафедрами или руководители иных структурных подразделений (далее – руководители подразделений).

4.7. Организацию и проведение собраний обучающихся осуществляют кураторы и профорги академических групп.

4.8. Заседания работников кафедр и иных структурных подразделений и собрания обучающихся по выдвижению и избранию делегатов на Собрание Института проводятся не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения Собрания Института.

4.9. Руководители кафедр и иных структурных подразделений не позднее, чем за 3 календарных дня до проведения заседания кафедр или иного структурного подразделения (групп структурных подразделений) и собрания курсов обучающихся извещают своих работников и обучающихся о дате, времени, повестке дня и месте проведения заседания.

4.10. Избранными на Собрание Института считаются делегаты, набравшие наибольшее число голосов.

4.11. Решение об избрании делегатов на Собрание Института оформляется протоколом. Протокол об избрании делегатов подписывается председателем и секретарем заседания работников структурного подразделения Института или обучающихся.

4.12. Протокол об избрании делегатов на Собрание Института (Приложение 1) в течение 3 рабочих дней, но не позднее 5 календарных дней до даты проведения Собрания Института, передаются в Оргкомитет.

5. Права и обязанности делегатов Собрания Института

5.1. Делегаты имеют право:

- проводить консультации с работниками (обучающимися), избравшими их, по вопросам, выносимым на Собрание Института;
- вносить предложения по повестке Собрания Института, составу рабочих органов;
- задавать вопросы в ходе проведения Собрания Института;

- высказывать свое мнение по обсуждаемым вопросам;
- знакомиться со всеми материалами, подготовленными к данному Собранию Института;
- обращаться к избравшему их собранию с просьбой о сложении полномочий делегата Собрания Института.

5.2. Делегаты обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях Собрания Института;
- доводить до сведения делегатов Собрания Института мнение и запросы избравших их кафедр или иных внутренних структурных подразделений;
- ответственно подходить к принимаемым решениям;
- выражать свое волеизъявление по обсуждаемым вопросам через механизм голосования.

Делегат, не имеющий возможности присутствовать на Собрании Института, обязан известить Оргкомитет о своем отсутствии с указанием причин.

6. Прекращение полномочий делегатов Собрания Института

6.1. Делегат Собрания Института считается прекратившим свои полномочия в следующих случаях:

- по личному заявлению;
- отзыва делегата собранием, избравшим его, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей делегата;
- перевода делегата по основному месту работы в другое структурное подразделение, не участвующее в его избрании делегатом Собрания Института;
- прекращения делегатом трудовых отношений с НИУ «БелГУ» по основному месту работы или прекращения обучения в Институте;
- истечения срока избрания.

6.2. Собрания работников и обучающихся, избравших делегатов, имеют право отозвать своего делегата в случае неисполнения им обязанностей, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

Делегат Собрания Института считается отозванным, если за его отзыв проголосовало более половины участников избравшего его собрания. Собрания работников и обучающихся для отзыва делегатов Собрания Института проводятся в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

6.3. Собрания работников, обучающихся могут избирать вместо выбывших других делегатов Собрания Института.

Протоколы и иные документы об избрании новых делегатов Собрания Института, предусмотренные настоящим Положением, передаются в Оргкомитет для внесения изменений в единый список делегатов Собрания Института не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений.

Оргкомитет в срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения решения о досрочном прекращении полномочий делегатов и об избрании новых делегатов вносит изменения в единый список делегатов Собрания Института.

7. Порядок проведения Собрания Института

7.1. Проведению заседания Собрания Института предшествует регистрация делегатов. (Приложение 2)

Регистрацию делегатов проводит Оргкомитет на основании единого списка, подготовленного в соответствии с протоколами собраний по избранию делегатов от работников и обучающихся Института.

7.2. Собрание Института считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от числа избранных делегатов.

7.3. Открывает заседание Собрания Института директор Института или иное уполномоченное директором Института лицо.

7.4. Председатель Оргкомитета оглашает результаты регистрации делегатов Собрания Института и сообщает о правомочности Собрания Института.

7.5. Общее руководство работой Собрания осуществляет президиум.

В состав президиума входят директор Института НИУ «БелГУ», заместители директора Института, представитель от обучающихся.

Президиум из своего состава открытым голосованием избирает председателя Собрания Института. Результаты открытого голосования оглашает председатель Оргкомитета.

Председатель Собрания ведет заседание Собрания Института.

7.6. Собрание Института из состава делегатов избирает рабочие органы Собрания Института: секретариат и счетную комиссию.

Количественный состав рабочих органов определяется Собранием Института.

7.7. Избранные рабочие органы Собрания Института осуществляют следующие функции:

- счетная комиссия организует проведение открытого голосования и осуществляет подведение итогов открытого голосования;

- секретариат ведет стенограмму заседания Собрания Института с последующей расшифровкой и составлением протокола Собрания Института.

7.8. Председатель Собрания Института предлагает делегатам для обсуждения и утверждения повестку Собрания Института.

7.9. После утверждения повестки Собрание Института рассматривает и утверждает предложенный председателем Собрания Института регламент проведения заседания (порядок и время выступлений докладчиков и содокладчиков, выступлений в прениях, ответов на вопросы, перерывов).

7.10. Решения Собрания Института считаются принятыми при условии, что за них проголосовало более половины делегатов, присутствующих на заседании Собрания Института, если иное количество голосов не

предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением об Институте или иными локальными актами.

7.11. Результаты открытого голосования оглашаются председателем Собрания Института.

7.12. После рассмотрения и принятия решений по всем вопросам повестки Собрания Института председатель Собрания Института объявляет о закрытии Собрания Института.

8. Подготовка постановлений (решений) Собрания Института и контроль за их исполнением

8.1. Проект решения Собрания Института готовит Оргкомитет.

8.2. Секретариат вносит в проект решения изменения и дополнения на основе поступающих в ходе Собрания Института предложений, готовит окончательный вариант решения Собрания Института, который выносится на голосование.

8.3. Решения Собрания Института принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.10. настоящего Положения.

8.4. Решения Собрания Института обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися в Институте.

8.5. Контроль исполнения принятых Собранием Института решений возлагается на директора Института.

9. Заключительные положения

9.1. Протоколы Собрания Института, а также все документы, связанные с избранием делегатов Собрания Института, хранятся у секретаря Ученого совета Института, который и является лицом, ответственным за хранение указанных документов.

9.2. Настоящее Положение утверждается Ученым советом университета и вводится в действие приказом ректора.

9.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются Ученым советом университета по представлению Ученого совета Института и вводятся в действие приказом ректора.

